

**PETUNJUK TEKNIS PELAKSANAAN
UJIAN TUGAS AKHIR PRA RANCANGAN PABRIK KIMIA
JUNI 2020 (DARING)**

PESERTA UJIAN DAN SYARAT DIUJI

1. Mahasiswa yang mengikuti ujian tugas akhir adalah yang telah mendaftar dan lolos verifikasi peserta ujian TA
2. Pengumuman hasil verifikasi disampaikan melalui Website JTK atau dapat diperoleh langsung melalui komunikasi dengan Admin JTK
3. Ujian TA tidak dapat dilaksanakan tanpa kehadiran Dosen Pembimbing.
4. Izin tetap mengikuti Ujian dapat diberikan apabila Dosen Pembimbing berhalangan karena alasan yang dapat diterima dan telah memberitahukan secara tertulis kepada Pimpinan Jurusan setidaknya 24 jam sebelum jadwal ujian (tidak mendadak). Dosen pembimbing yang berhalangan, juga berkewajiban mendelegasikan tugas secara tertulis kepada Dosen lain dengan persetujuan tertulis dari Dosen yang bersedia menggantikan diketahui oleh Ketua Jurusan. Apabila syarat ini tidak dapat dipenuhi, maka mahasiswa peserta ujian akan diikutkan pada Ujian TA periode berikutnya setelah dapat memastikan kehadiran Dosen pembimbing dalam ujian.

TAHAPAN DAN TIMELINE UJIAN TA

TAHAPAN	KETERANGAN
1. Verifikasi berkas pendaftaran peserta ujian (pengumuman)	H-14
2. Pemrosesan SK pelaksanaan seminar ke Pimpinan Fakultas	H-12
3. Sosialisasi mekanisme/juknis seminar daring+ simulasi	<<<
4. Distribusi Undangan Ujian TA (kepada Dosen Pembimbing dan Penguji)	H-7
5. Peserta ujian TA mengunggah berkas/file ujian (soft file)	
6. Pemeriksaan (adm) kelengkapan dan kesesuaian materi ujian + video paparan yang dikirim/unggah (foldering)	H-5
7. Pengiriman materi ujian TA peserta ke dosen pembimbing & penguji	H-3
8. Pengumuman link (meeting id/password) ujian online kepada peserta dan dosen	H-1
9. Dosen penguji telah menerima dan mempelajari materi ujian peserta uji	H-3
10. Sesi ujian online & interaktif diskusi/tanya jawab	H
11. Sesi diskusi tim penguji/pemberian nilai + tugas perbaikan (mengisi on-line form)	H

BAHAN/MATERI UJIAN TA

1. Semua materi ujian sudah harus disiapkan peserta dalam bentuk digital (soft file)
2. Semua materi ujian harus diunggah sebelum batas waktu yang ditentukan melalui alamat e-mail yang ditentukan atau link google form yang disediakan
3. Berkas yang wajib diunggah oleh tiap-tiap peserta seminar adalah (soft file)
 - a. Video berisi paparan tugas pra-rancangan pabrik (baca petunjuk format video)
 - b. File ppt/pdf paparan
 - c. Soft file laporan pra rancangan pabrik lengkap, (baca ketentuan format dan isi)
 - d. Buku 1: Kompilasi Persyaratan Mengikuti Sidang (histori akademik)-pdf per mahasiswa
 - e. Buku 2 : Rangkuman TA (pdf, per mahasiswa)
 - f. Buku 3: isi bagian ini harap dipisah per sub bagian (pdf)-per mahasiswa (bukan atas nama kelompok)
 - 3-1. Abstrak/Summary (Penamaan file: abstrak_nama_TAJuni1_produk)

- contoh: abstrak_IsyanaSarasvati_TAJuni1_Sikloheksana
- 3-2. Flowsheet (Penamaan file: Flowsheet_nama_TAJuni1_produk)
 - 3-3. Uraian Proses (Penamaan file: Flowsheet_nama_TAJuni1_produk)
 - 3-4. Process Flowsheet + Neraca Massa (Penamaan file: FlowsheetNeracaMassa_nama_TAJuni1_produk)
 - 3-5. Process Flowsheet + Neraca Panas (Penamaan file: FlowsheetNeracaPanas_nama_TAJuni1_produk)
4. Setiap berkas/file yang diunggah harus memperhatikan /mengikuti ketentuan meliputi format, kapasitas, standar kualitas, cara penamaan file, dll

PERSONALIA PELAKSANAAN UJIAN TA

Setiap sesi ujian dihadiri oleh: (yang dipersilahkan bergabung pada teleconference room)

- 1 orang peserta ujian
 - 3 orang dosen penguji
 - 1 orang dosen pembimbing
 - 1 orang staf admin/operator/notulis (host)
 - 1 orang dosen pemantau/supervisor (pimpinan jurusan)
- *)bila diperlukan untuk kepentingan klarifikasi dll, dapat diundang 1 mahasiswa pasangan/partner TA peserta yang diuji

TEKNIS TELECONFERENCE

1. Sesi ujian interaktif diskusi & tanya jawab dilakukan menggunakan aplikasi **teleconference cisco webex**.
2. Sebelum mengikuti ujian/teleconference, harap setiap yang terlibat/bertugas memastikan koneksi internet yang stabil, ketersediaan kuota yang cukup, suasana ruang yang kondusif (tidak berisik/tidak banyak gangguan/interupsi), serta mengupayakan agar tidak terjadi feedback.
3. Selama ujian lebih disarankan peserta dan dosen penguji telah menginstal dan familiar dengan aplikasi teleconference yang ditentukan
4. Khusus untuk ujian TA, lebih disarankan untuk menggunakan aplikasi teleconference versi desktop atau diakses melalui laptop/notebook/pad, bukan dari mobile phone.
5. Peserta dan dosen penguji sebaiknya menguasai fitur di dalam teleconference seperti, membagi layar-tayangan (share screen), membuat catatan/coretan atas tayangan/board (annotation), chat, mengatur audio dan video agar interaksi selama ujian lebih maksimal. Disarankan melakukan rehearsal/gladi resik sebelumnya (mandiri).

WAKTU UJIAN

1. Ujian akan diupayakan berlangsung tepat waktu dan jadwal. Mohon kepada semua pihak yang terlibat dan bertugas telah siap selambatnya 15 menit sebelum jadwal.
2. Waktu diskusi dibatasi sesuai jadwal ujian (maksimum waktu per mahasiswa yang diuji adalah 60 menit sudah termasuk pembukaan, paparan, loading-unloading, diskusi dan penutup.
3. Agar setiap sub sesi berjalan efisien, disarankan dosen penguji sudah membaca materi yang disampaikan peserta sebelum sesi interaktif berlangsung

TATA CARA DAN SUSUNAN ACARA UJIAN TA

1. Ujian dipimpin oleh ketua penguji, yang bertugas sebagai moderator (mengatur lalu lintas diskusi) dan memfasilitasi munculnya tayangan, komunikasi interaktif, mengontrol waktu ujian dan distribusinya, sampai dengan memandu input nilai dari dosen penguji.

2. Sebelum Acara dimulai panitia (host) memastikan semua personel yang terlibat dalam ujian (sesuai SK dan penugasan) telah bergabung dalam meeting room
3. Susunan Acara Ujian TA
 - a. Pembukaan oleh Ketua Penguji (memperkenalkan peserta/penguji info aturan main)- 2 menit
 - b. Salam pembuka dari Mahasiswa peserta, langsung dilanjutkan dengan menayangkan video paparan (share screen) total waktu untuk bagian ini max 7 menit- selanjutnya dikembalikan kepada Ketua Penguji
 - a. Ketua Penguji membuka Sesi diskusi interaktif. Total waktu untuk diskusi maksimum 30 menit, sudah mengakomodir waktu melempar pertanyaan, dan waktu mahasiswa menjawab/klarifikasi serta tanggapan lain-lain.
 - b. Komentar tambahan dari pembimbing (2 menit)
 - c. Penutup (Ketua Penguji)

TUGAS PERBAIKAN DAN PENILAIAN PEMBIMBING DAN HASIL UJIAN TA

1. Dosen dapat memberikan koreksi/catatan pada naskah/draft laporan dapat mengunggah file yang telah diberi catatan tersebut pada google form atau mengirim file yang dimaksud melalui staf admin/panitia ujian untuk diteruskan kepada mahasiswa peserta sebagai tugas perbaikan.
2. Formulir penilaian ujian TA dari dosen penguji mengikuti rubrik capaian pembelajaran, akan dilaksanakan dengan mengirimkan secara on-line form penilaian untuk diisi secara langsung dan membubuhkan ttd elektronik. Form penilaian wajib dikembalikan pada hari yang sama selama ujian berlangsung
3. Pemberian nilai dan pengisian berita acara pelaksanaan Ujian TA disarankan langsung dilaksanakan setelah sesi ujian selesai (closing room). Bila diperlukan untuk diskusi antar dosen, maka mahasiswa peserta boleh di keluarkan dari conference room, agar dosen dapat diskusi dan memutuskan nilai.
4. Panitia (dalam hal ini berlaku sebagai Admin/Host/Operator dan Notulis) akan bertugas membantu menjamin kelancaran lalu lintas percakapan/interaksi selama ujian, termasuk membantu dosen menginput nilai atas mahasiswa yang diuji.
5. Formulir penilaian tugas RP (skripsi) dari dosen pembimbing sudah dapat diinput setelah pelaksanaan ujian namun baru dapat di proses ke simak setelah mahasiswa mengumpulkan laporan / skripsi yang telah disahkan.
6. Daftar Hadir, Berita Acara Ujian akan langsung diisi, dilengkapi dan ditandatangani semua Dosen Penguji/Pembimbing/Peserta pada hari pelaksanaan Ujian. Pembubuhan Tanda tangan elektronik diperbolehkan. Tahap ini akan dipandu oleh panitia (Adm).

KETENTUAN VIDEO PRESENTASI

1. Format video yang diunggah adalah **MP4**. Kapasitas maksimum **80 mb**. Usahakan **untuk menghasilkan video dengan kapasitas < 80 mb**.
2. Dalam membuat video presentasi untuk **TA** berkelompok, anggota penyaji tidak perlu berdekatan atau tidak perlu berada dilokasi yang sama, jadi, video presentasi merupakan gabungan dari 2 buah video yang disajikan oleh masing-masing anggota penyaji. Silahkan berkoordinasi secara on-line.
3. Pembagian materi paparan dan proses penggabungan video diupayakan oleh masing-masing kelompok penyaji
4. Struktur tayangan presentasi diatur sedemikian rupa, efektif, tidak bertele-tele dan diutamakan pada uraian proses, dan summary rancangan pabrik
5. Durasi tayangan video harus efektif efisien berdurasi minimal 3menit, maksimal 7 menit.

6. Peserta ujian dengan durasi video lebih dari 8menit, akan diberi sanksi pengurangan nilai final.
7. **Video rekaman presentasi wajib menampilkan**
 - a. Suara yang jelas dan gambar dengan resolusi memadai, tidak terputus-putus.
 - b. Tampilan/gestur mahasiswa peserta (medium close up- tidak perlu seluruh tubuh)-**porsi 15%**
 - c. Layar desktop yang berisi powerpoint dengan suara penyaji–**porsi 85%**
8. Video rekaman dapat dibuat menggunakan aplikasi seperti camtasia, wondershare filmora, screencastomatic, xrecorder, dll. Mahasiswa dapat berimprovisasi secara kreatif dalam pembuatan video tersebut.
9. Resolusi video maksimal 720p (HD) agar ukuran video tidak terlalu besar.
10. Dalam rekaman video presentasi penyaji harus menggunakan pakaian sesuai aturan ujian TA.
11. **Peserta yang membuat tayangan dalam bahasa inggris diberikan tambahan poin/credit.**
12. Contoh video presentasi dapat dilihat pada website jtk.
13. Penamaan file video (yang telah digabungkan) mengikuti pola judul file :
presentasi_TA06_nama1_nama2

Petunjuk teknis pelaksanaan ujian TA daring ini berlaku mulai 2 juni 2020 dan selama kondisi darurat wabah covid-19 masih berlangsung. Petunjuk ini akan terus disempurnakan sesuai masukan dan hasil evaluasi pelaksanaannya.

ditetapkan di : Palembang
tanggal : 29 mei 2020

Ketua Jurusan Teknik Kimia Fakultas Teknik Unsri

dto.

Dr. Ir. H. Syaiful, DEA
NIP. 195919581003 198603 1 003