

**PROPOSAL KERJA PRAKTEK  
PT. ABCDEFGHIJKLMNOPQRS**



dibuat untuk memenuhi persyaratan permohonan  
Kerja Praktek di PT. ABCDEFGHIJKL  
Nama Kota/Daerah, Nama Propinsi, Negara

**Oleh:**

**Nama Mahasiswa 1**

**Nama Mahasiswa 2**

**Nama Mahasiswa 3**

**Nama Mahasiswa 4**

**JURUSAN TEKNIK KIMIA FAKULTAS TEKNIK  
UNIVERSITAS SRIWIJAYA  
INDERALAYA  
2020**

**LEMBAR PENGESAHAN  
PROPOSAL KERJA PRAKTEK**

1. Pelaksana Kerja Praktek

NO	NAMA	NIM	ASAL KAMPUS

Fakultas / Jurusan : Teknik/ Teknik Kimia

Universitas : Universitas Sriwijaya

2. Tempat Pelaksanaan : **PT. ABCDEFGHIJKL,**

3. Waktu Pelaksanaan : ..... November 2020 s.d. ..... Januari 2021

Inderalaya, .....September 2020

Ketua Jurusan Teknik Kimia Fakultas Teknik UNSRI	Mengetahui Pembimbing/Koordinator Kerja Praktek,
Dr. Ir. H. Syaiful, DEA NIP. 195810031986031003	Asyeni M. Jannah S.T, M.Si NIP. 198606292008122002

<b>STRUKTUR ISI PROPOSAL KERJA PRAKTEK (kolektif)</b>	
	PENDAHULUAN
	1. LATAR BELAKANG 2. TUJUAN KERJA PRAKTEK 3. PERMASALAHAN
	TAHAPAN KEGIATAN KERJA PRAKTEK
	JADWAL PELAKSANAAN
	BIODATA PESERTA KEGIATAN + COPY KPM

#### CATATAN UMUM

1. Dalam proposal gunakan kalimat pasif, bukan Bahasa personal (berbeda dengan Bahasa surat)
2. Latar Belakang menjabarkan alasan mengapa Kerja Praktek diperlukan bagi mahasiswa, dan mengapa pabrik yang bersangkutan yang dituju (cakup kegiatan operasional/Teknik proses yang berkenaan)
3. Tujuan Kerja Praktek berkenaan dengan capaian pembelajaran mata kuliah Kerja Praktek
4. Permasalahan : sebaiknya mencakup Topik-topik Umum yang akan menjadi rencana (draft) Tugas Khusus masing-masing group- dibuat singkat tapi terarah.
5. Tahapan Kegiatan KP berisi Langkah-langkah kerja (operasional dan standar) yang harus dilakukan
6. Jadwal Pelaksanaan dibuat spesifik terkait tanggal, termasuk menyebutkan kapan akan menjadwalkan pelaksanaan Seminar KP dan penyelesaian Laporan.
7. Biodata Mahasiswa terdiri dari Data lengkap (Nama, NIM, Alamat, No Telp, alamat e-mail, Nama Orang tua, No Telp Orang Tua, IPK sementara, Nama Dosen Pembimbing Akademik dan Dosen Pembimbing KP)

## CONTOH DESKRIPSI

### TAHAPAN PELAKSANAAN

#### 1. Persiapan dan Pembekalan KP

Tahap ini dilakukan dikampus sebelum mahasiswa melaksanakan Kerja Praktek, diarahkan oleh Dosen Pembimbing dan menggunakan berbagai sumber rujukan termasuk diskusi dengan mahasiswa yang pernah melaksanakan kegiatan pada perusahaan serupa.

#### 2. Orientasi Umum

Pada tahap ini akan dilakukan pengenalan hal-hal umum yang berkaitan dengan perusahaan, meliputi sejarah, struktur organisasi, system manajemen operasi dan personalia. Tahaop ini dilakukan melalui kegiatan Studi kepustakaan, observasi dan wawancara.

#### 3. Orientasi Lapangan

Pada bagian ini, pelaksana akan melakukan kunjungan lapangan guna melihat dan mempelajari kegiatan operasi pabrik, pengenalan proses, pengenalan peralatan industry, pengendalian proses termasuk pemeliharaan peralatan, pengendalian mutu, sistem distribusi, dan pemasaran industri, serta *pengolahan limbah*. *Selama kegiatan ini berlangsung pelaksana didampingi dan diarahakn oleh pembimbing lapangan yang ditugaskan dari perusahaan, dan melibatkan pembimbing dari Kampus untuk memberi masukan dan arahan.*

#### 4. Tugas Khusus

Topik dan Tema Tugas khusus ditentukan berdasarkan relevnasi pada unit proses/unit operasi pabrik yang dikunjungi. Tema dapat ditentukan oleh pembimbing lapangan dari pihak perusahaan atau berdasarkan arahan usulan pembimbing KP kampus JTK. Tugas khusus sebaiknya merupakan studi kasus/problem actual yang terjadi di lapangan dan diselesaikan dengan prinsip ilmu Teknik Kimia dengan menggunakan aplikasi/piranti modern yang relevan.

#### 5. Penyusunan Laporan Kerja Praktek

Laporan Kerja Praktek dibuat sesuai ketentuan (strutur dan format) yang berlaku baik di perusahaan maupun di Jurusan TK FT UNSRI. Pembimbing lapangan dan Pembimbing KP dari JTK diharapkan terlibat dalam mensupervisi laporan ini.

#### 6. Seminar Kerja Praktek

Seminar kerja Praktek dapat dilakukan diperusahaan atau dikampus JTK. Ketentuan Seminar mengikuti aturan yang berlaku baik diperusahaan maupun JTK. Luaran kegaitan Seminar KP adalah berita acara Seminar dan Dokumentasi.

7. Penilaian Kerja Praktek dan Sertifikat/Surat Keterangan

Nilai Kerja Praktek diperoleh dari pembimbing KP dilapangan dan Pembimbing KP JTK. Administrasi Nilai KP hanya diterbitkan apabila peserta KP telah mengikuti Seminar KP dan melengkapi administrasi KP



**SINOPSIS TUGAS KHUSUS KERJA PRAKTEK  
PT. ABCDEFGHIJKLMNO**

JUDUL TUGAS KHUSUS	
LATAR BELAKANG	
PERMASALAHAN	
TUJUAN	
MANFAAT	
DASAR TEORI	
METODOLOGI PENYELESAIAN MASALAH	

Diajukan di :

tanggal: .....

Nama/  
NIM Mahasiswa 1

Nama/  
NIM Mahasiswa 2

Menyetujui  
Dosen/Pembimbing Kerja Praktek

Nama  
NIP/NIDN/ID

## BIODATA PELAKSANA KERJA PRAKTEK

NAMA MAHASISWA	
NIM	03031281....
JURUSAN/FAKULTAS	Teknik Kimia / Teknik
<b>DATA PRIBADI</b>	
TEMPAT/TANGGAL LAHIR	
ALAMAT TEMPAT TINGGAL	
e-MAIL	
NO HP	
NAMA ORANG TUA	
ALAMAT TEMPAT TINGGAL ORANG TUA	
NO HP ORTU/KELUARGA	
GOLONGAN DARAH	
TINGGI/ BERAT BADAN	
PENYAKIT YANG DIDERITA*)	-
<b>DATA AKADEMIK</b>	
IPK TERAKHIR	
TOTAL BEBAN SKS TELAH DIAMBIL	
NAMA PEMBIMBING AKADEMIK	
CATATAN KHUSUS	

KPM	<b>TANDA TANGAN</b>
-----	---------------------

